

| <h1 style="margin: 0;">Management situationnel</h1> | |
|--|---|
| <p><u>Objectifs :</u> Diversifier ses styles de leadership, afin de pouvoir s'adapter à chaque situation Savoir adapter son style de management aux personnes et aux situations Identifier le niveau d'autonomie des collaborateurs Appréhender les outils de base du management situationnel de manière à harmoniser son management à l'autonomie de son collaborateur</p> | <p><u>Code :</u> D049 <u>En présentiel :</u> <u>Durée :</u> 2 jours <u>Prix :</u> 990 € HT <u>Lieu :</u> Paris</p> |
| <p><u>Programme :</u></p> <p>Introduction au management situationnel</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Panorama des schémas organisationnels et des styles de management ✓ Définition du management situationnel (Herset et Blanchard / Paterson) ✓ Manager les situations du quotidien avec fluidité ✓ Mise au point sur l'identité managériale et définition de l'autonomie ✓ Savoir reconnaître et féliciter pour amener son collaborateur vers l'autonomie ✓ Diagnostiquer la motivation. Motiver et rendre cohérente une équipe, les profils de motivation ✓ Les facteurs de satisfaction et d'insatisfaction ✓ L'enthousiasme, comment le susciter ? ✓ La Délégation : pratiquer les étapes de la délégation, mettre en place l'évaluation <p>Appréhender le rôle et le statut du manager situationnel</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Harmoniser ses décisions, la prise de décision et le collaborateur. Gérer le style choisi ✓ Connaître les stades d'évolution du manager leader ✓ Mise au point sur le négociable et le non négociable <p>Gérer les relations de management individuelles</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Suivi des actions et définition des objectifs à l'équipe ✓ Recadrer un objectif, recadrer un collaborateur, la remontrance (l'entretien de recadrage) ✓ Les situations dans lesquelles utiliser chaque style de management (en fonction de l'urgence de la mission, en fonction de l'importance de la mission) <p>Traiter les situations difficiles</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La gestion positive de l'erreur et les écueils à éviter ✓ La gestion des dérives et des fautes | <p><u>Liste des dates :</u> Du 02 au 03 avril Du 25 au 26 juin Du 03 au 04 septembre Du 26 au 27 novembre</p> <p><u>En distanciel :</u> <u>Durée :</u> 3 sessions de 0,5 jour et 1 heure de coaching individuel <u>Prix :</u> 810 € HT</p> <p><u>Liste des dates :</u> Mars : 25 matin, 26 matin, 30 matin Mai : 21 matin, 22 matin, 26 matin Août : 21 après-midi, 25 après-midi, 27 après-midi Octobre : 01 après-midi, 02 après-midi, 06 après-midi Décembre : 10 matin, 11 matin, 15 matin</p> <p><u>Public concerné :</u> Tout manager souhaitant utiliser les outils du management situationnel</p> <p><u>Intervenants :</u> Management - Direction et entrepreneuriat</p> <p><u>Prérequis :</u> Aucun</p> <p><u>Techniques d'animation :</u> Alternance de théorie et de pratique Exercices individuels et collectifs Retour d'expériences Echanges Mises en situation Entraînements Etudes de cas</p> |